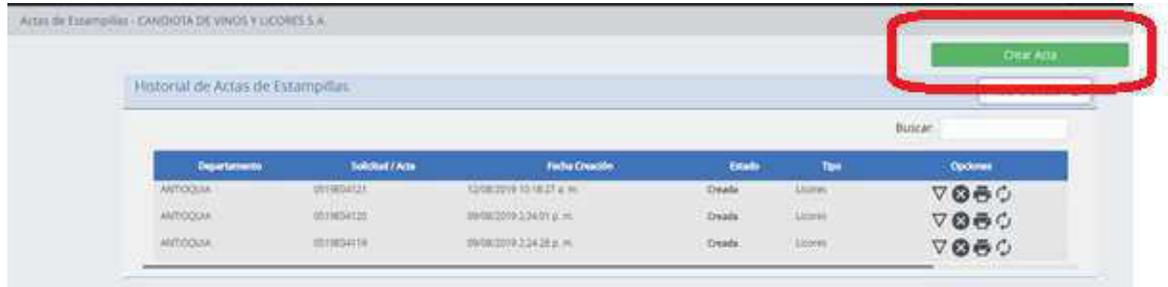


Instructivo solicitud Acta de Señalización Infoconsumo

PLATAFORMA INFOCONSUMO EDESK

18. Si va a tramitar un **ACTA DE ESTAMPILLAS**, seleccione la opción correspondiente y en la siguiente página, escoja el botón “CREAR ACTA”



19. La plataforma tiene la opción de crear el acta de estampillas desde una Tornaguia, Una DPT o directamente desde la existencia de inventarios; para que funcione el cargue automático el movimiento debe ser de la plataforma Infoconsumo.



20. Posteriormente aparecerá la ventana con la información general de la empresa, si la empresa tiene más de una bodega registrada, por favor verifique el municipio y la bodega correspondiente a la bodega desde en donde va a realizar el trámite de acta de estampillas.

Acta de Estampillas

Elaborar desde...

Tipo de solicitud...

EXISTENCIA DE INVENTARIOS

Información general

Nombre de la Empresa
CANDIOTA DE VINOS Y LICORES S.A.

Departamento: ANTIOQUIA Municipio: SABANETA Dirección de la bodega: CRA 49 # 61 SUR-540 BDD. 118

Observación 1: Observación 2:

21. Verificados los datos, presione el BOTON agregar productos



22. A continuación, aparece la ventana con los productos que tiene autorizados la empresa, presione el botón (+) (más) para agregar los productos al acta. Puede agregar varios productos a la vez.



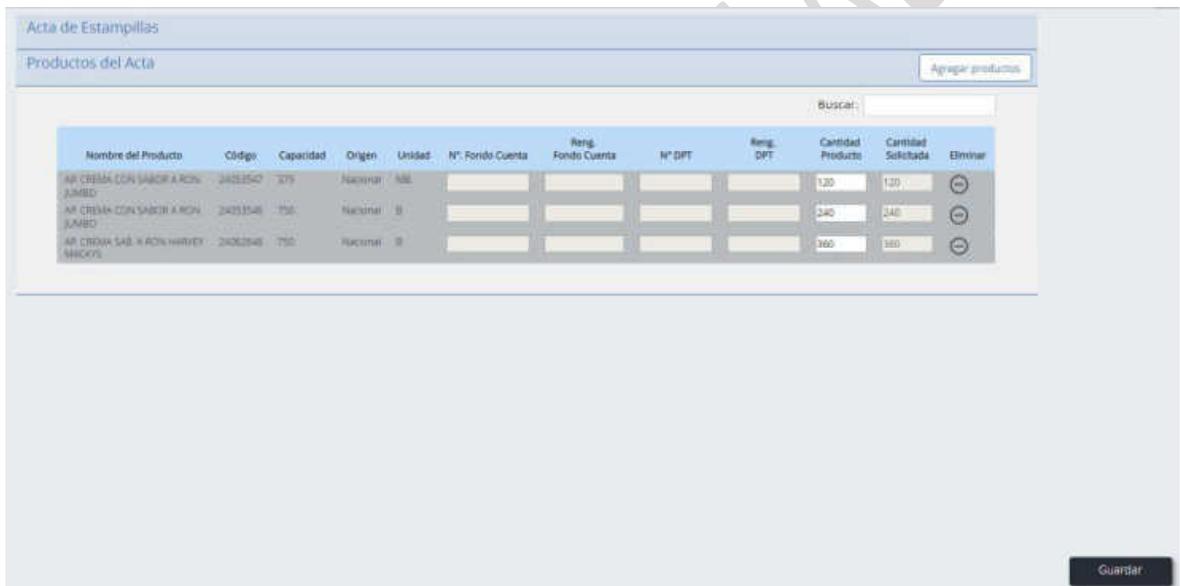
23. Ingrese la cantidad de producto a señalar para cada ítem.

PLATAFORMA INFOCONSUMO EDESK



24. Si lo desea puede eliminar uno o varios productos, presionando el botón (-) (menos)

25. Valide la información y si todo está correcto presione el botón guardar.



26. En el listado aparecerá el acta creada, desde allí puede realizar la impresión, RE-Usar el acta para generar una nueva, o verificar el detalle de la misma

